



CYNGOR BWRDEISTREF SIROL
COUNTY BOROUGH COUNCIL

The Children and Young Persons Act 1933
Employment Permit
Application Form

A young person (aged 13-16) who is involved in any form of paid or unpaid work in Conwy must be in possession of an employment permit. This must be carried on them at all times whilst they are engaged in that employment.

There are regulations and bye laws that specify the type of work and number of hours that young people are permitted to undertake during any school day, weekend or holiday period. (See notes for guidance).

Their employer and parents / legal guardians must comply with the bye laws and fill in an Employment Permit application form on their behalf within one week of the child commencing work.

CHILD DETAILS	
Child's full name	
Child's home address including postcode	
Child's date of birth	
Name of the school the child currently attends	
Parent / Legal Guardian details: Name	
Relationship to child	
Contact Tel No.	
Email address	

PROPOSED EMPLOYER'S DETAILS	
Name & Address of Business including postcode	
Child's Supervisor; Name Job Title Contact Tel No. Email address	
Place of Employment	
Nature of Employment	
Maximum Hours to be worked; School Days Saturdays & holidays Sundays	<p>See notes regarding permitted hours</p> <p>_2_ hrs between ____ & ____ ____ hrs between ____ & ____ up to ___ / week _2_ hrs between ____ & ____</p>

DECLARATION

Please sign to confirm that all parties will abide by the requirements of the Employment Permit and that both the applicant and the parent / guardian have ;

- read and understood the risk assessment and any necessary instructions
- seen confirmation of personal and/or public liability insurance cover

Signature of Employer / Supervisor:		Date: ___ / ___ / ___
Signature of Child:		Date: ___ / ___ / ___
Signature of Parent / Legal Guardian:		Date: ___ / ___ / ___

This completed form can be submitted by post together with;

- Two passport size colour photographs of the child, with name & date of birth on the back
 - A copy of the employer's risk assessment in respect of the child's employment
- Details of the personal and/or public liability insurance in respect of the child's employment

to: ESW Service, Conwy Education Services, PO Box 1, CONWY, LL30 9GN

Or

A clearly legible scanned copy of this completed form can be submitted by email with;

- One colour digital passport style photograph of the child
- A scanned copy of the employer's risk assessment in respect of the child's employment
- A scanned copy of the personal and/or public liability insurance in respect of the child's employment to: ESWS@conwy.gov.uk

Child Employment Permits cannot be issued unless the completed form and supplementary documents requested are provided and the proposed employment is agreed to be suitable.

An employer must not continue to employ a child if a permit is not granted.

An employer should notify the Authority if they cease to employ a child who has not reached school leaving age providing the following details:

- Child Name
- Child Date of Birth
- Child Employment Permit Number if Known
- Date Employment Ceased

Rhaid i unigolyn ifanc (13-16 oed) sy'n rhan o unrhyw fath o waith â thâl neu waith di-dâl yng Nghonwy gael trwydded cyflogaeth. Rhaid iddynt ei chario gyda nhw bob amser pan fyddant yn gwneud y gwaith hwnnw.

Mae rheoliadau ac is-ddeddfau sy'n nodi'r math o waith a nifer yr oriau y gall pobl ifanc eu gweithio yn ystod diwrnodau ysgol, penwythnosau a gwyliau. (Gweler y nodiadau am arweiniad).

Rhaid i'w cyflogwr a rhieni / gwarcheidwaid cyfreithiol gydymffurfio â'r is-ddeddfau a llenwi ffurflen gais Tystysgrif Cyflogaeth ar eu rhan o fewn wythnos i'r plentyn ddechrau'n gwaith.

MANYLION Y PLENTYN	
Enw llawn y plentyn	
Cyfeiriad cartref y plentyn gan gynnwys cod post	
Dyddiad geni'r plentyn	
Enw ysgol bresennol y plentyn	
Manylion y Rhiant / Gwarcheidwad Cyfreithiol: Enw Perthynas â'r plentyn	
Rhif Ffôn Cyswllt	
Cyfeiriad e-bost	

MANYLION Y CYFLOGWR ARFAETHEDIG	
Enw a Chyfeiriad y Busnes yn cynnwys y cod post	
Goruchwylwr y Plentyn; Enw: Teitl Swydd: Rhif ffôn cyswllt: Cyfeiriad e-bost:	
Lleoliad gwaith	
Natur y gwaith	

Uchafswm yr oriau gwaith: Diwrnodau ysgol Dydd Sadwrn a gwyliau Dydd Sul	Gweler y nodyn am yr oriau a ganiateir <u>2</u> awr rhwng _____ a _____ ____ awr rhwng _____ a _____ hyd at ___/ wythnos <u>2</u> awr rhwng _____ a _____
---	---

Cais am Drwydded Cyflogaeth i Blentyn

DATGANIAD

Llofnodwch i gadarnhau y bydd pob parti yn cadw at ofynion y Drwydded Cyflogaeth a bod yr ymgeisydd a'r rhiant/gwarcheidwad wedi;

- darllen ac wedi deall yr asesiad risg ac unrhyw gyfarwyddiadau angenrheidiol
- gweld cadarnhad o yswiriant personol a/neu yswiriant atebolwydd cyhoeddus

Llofnod y Cyflogwr / Goruchwylwr:	Dyddiad: ____/____/____
Llofnod y Plentyn:	Dyddiad: ____/____/____
Llofnod y Rhiant / Gwarcheidwad Cyfreithiol:	Dyddiad: ____/____/____

Gellir cyflwyno'r ffurflen gyflawn drwy'r post ynghyd â;

- Dau lun pasbort lliw o'r plentyn, gyda'i enw a'i ddyddiad geni ar y cefn
- Copi o asesiad risg y cyflogwr o ran cyflogaeth y plentyn
- Manylion yr yswiriant personol / yswiriant atebolwydd cyhoeddus o ran cyflogaeth y plentyn

at: Gwasanaeth Gweithiwr Cymdeithasol Addysg, Gwasanaethau Addysg Conwy, Blwch Post 1, Conwy, LL30 9GN

Neu

Gellir cyflwyno copi clir wedi'i sganio o'r ffurflen gyflawn dros e-bost gyda;

- Un llun digidol lliw math pasbort o'r plentyn
- Copi wedi'i sganio o asesiad risg y cyflogwr o ran cyflogaeth y plentyn
- Copi wedi'i sganio o yswiriant personol a/neu yswiriant atebolwydd cyhoeddus o ran cyflogaeth y plentyn at: ESWS@conwy.gov.uk

Ni ellir cyhoeddi Trwydded Cyflogaeth Plentyn os na fydd y ffurflen gyflawn a'r dogfennau atodol wedi cael eu darparu ac os na chytunir bod y gyflogaeth arfaethedig yn addas.

Ni chaiff cyflogwr barhau i gyflogi plentyn os na fydd trwydded yn cael ei chaniatáu.

Dylai'r cyflogwr roi gwybod i'r Awdurdod os bydd yn rhoi'r gorau i gyflogi plentyn nad yw wedi cyrraedd oedran gadael yr ysgol gan gynnwys y manylion isod:

- Enw'r Plentyn
- Dyddiad Geni'r Plentyn
- Rhif Trwydded Cyflogaeth y Plentyn os yw'n hysbys
- Dyddiad y daeth y gyflogaeth i ben